

# BTS

## NÉGOCIATION ET DIGITALISATION DE LA RELATION CLIENT

### ENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

- Culture générale et expression
- Culture économique, juridique et managériale
- Langues vivantes étrangères
- Langue vivante étrangère facultative

### ENSEIGNEMENTS PROFESSIONNELS

- Relation client et négociation-vente
- Relation client à distance et digitalisation
- Relation client et animation de réseaux
- Ateliers de professionnalisation

### DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

- Commercial(e) terrain
- Négociateur(trice)
- Chargé(e) d'affaires ou de clientèle
- Animateur(trice) commercial(e)
- Assistant(e) responsable e-commerce
- Ambassadeur(trice)

### Mode d'évaluation :

- Contrôle en cours de formation (CCF)

### Délais d'inscription :

- Les inscriptions sont ouvertes à compter de janvier
- Le contrat d'apprentissage peut débuter en entreprise 3 mois avant la date de début de la formation et 3 mois après.\*

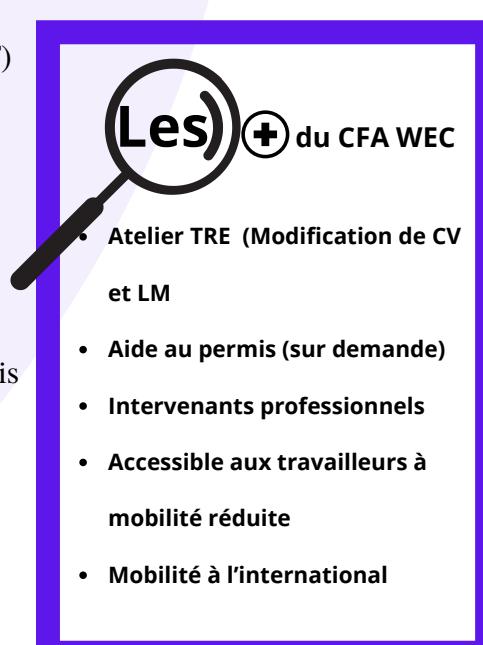
### Modalité d'inscription :

- Dossier de candidature complété
- Participation à la réunion d'information ou entretien
- Signature d'un contrat d'apprentissage / professionnalisation\* ou stage

\*: Formation en alternance

### POURSUITES D'ÉTUDES

- Licence pro mention commercialisation de produits et services
- Licence pro mention e-commerce et marketing numérique
- Licence pro mention métiers du marketing opérationnel



### INFORMATIONS

**Code RNCP**

**38368**



**Lieu :**

18-20 rue de l'Ormeteau,  
77500 CHELLES

**Début de la formation :**

Septembre

**Durée de la formation :**

1 ou 2 ans

### Option 1 : Formation Initiale

**Rythme**

Formation en temps plein

### Option 2 : Formation Alternance

**Type de contrat :**

Apprentissage ou  
Professionnalisation

**Rythme d'alternance :**

2 jours CFA / 3 jours entreprise



**E-mail :**

cfa@wecformations.com

**Téléphone :**

01.83.84.44.71

[www.wecformations.com](http://www.wecformations.com)

