

COMMERCE INTERNATIONAL

- Développer la relation commerciale dans un environnement interculturel
- Mettre en œuvre des opérations internationales
- Participer au développement commercial international

COMPÉTENCES ATTESTÉES :

- Exploiter les données clients/fournisseurs
- Gérer la relation commerciale internationale
- Communiquer en français et en anglais dans des contextes interculturels
- Assurer la coordination des services Animer un réseau professionnel
- Organiser, contrôler et suivre la réalisation d'un contrat international
- Évaluer les conséquences des choix opérés
- Mesurer les risques, gérer leur couverture, les sinistres et les litiges
- Contrôler et suivre les processus et la chaîne documentaire

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

- Assistant import-export
- Assistant Administration Des Ventes export
- Gestionnaire import-export
- Agent de transit/agent d'exploitation (aérien, maritime, import ou export)
- Assistant commerce international.

POURSUITES D'ÉTUDES

- Bachelor Commerce.I
- Licence pro CI
- Licence Commerce

Mode d'évaluation :

- Contrôle continu
- Contrôle en cours de formation (CCF)

Délais d'inscription :

- Les inscriptions sont ouvertes à compter de janvier 2024
- Le contrat d'apprentissage peut débuter en entreprise 3 mois avant la date de début de la formation et 3 mois après.

Modalité d'inscription :

- Dossier de candidature complété
- Participation à la réunion d'information ou entretien
- Signature d'un contrat d'apprentissage / professionnalisation ou stage

INFORMATIONS

**Code RNCP
35800**



Lieu :

Début de la formation :

Durée de la formation :

Type de contrat :

Rythme d'alternance :



E-mail :

Téléphone :

www.wecformations.com

